

11. Lista mieszkańców popierających propozycję zadania do Budżetu Obywatelskiego Gminy Miasto Bilgoraj na rok (innych niż autorzy zadania)

Tytuł zadania

.....

.....

.....

Oświadczam również, że zapoznałem/am się z treścią regulaminu budżetu obywatelskiego.

Lp.	Imię i nazwisko	Adres zamieszkania lub zameldowania	Data i podpis
1			
2			
3			
4			
5			
6			
7			
8			
9			
10			
11			
12			
13			
14			
15			

INFORMACJA O PRZETWARZANIU DANYCH OSOBOWYCH osób popierających wniosek

Zgodnie z art. 13 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), dalej „RODO”, informujemy, że:

- I. Do momentu przekazania projektu zadania z obowiązkowymi załącznikami do Urzędu Miasta Biłgoraja, za Pani/Pana dane osobowe odpowiada Wnioskodawca.
- II. Od chwili wpływu do Urzędu Miasta Biłgoraja:
 1. Administratorem Pani/Pana danych jest Gmina Miasto Biłgoraj, Pl. Wolności 16, 23-400 Biłgoraj, tel. 84 686 96 00, e-mail: sekretariat@bilgoraj.pl.
 2. We wszelkich sprawach związanych z przetwarzaniem danych osobowych można kontaktować się z inspektorem ochrony danych poprzez e-mail: iod@bilgoraj.pl lub osobiście w siedzibie Administratora.
 3. Dane osobowe będą przetwarzane w celu prowadzenia konsultacji społecznych z mieszkańcami Biłgoraja, dotyczącymi Budżetu Obywatelskiego, na podstawie art. 6 ust. 1 lit. e) Rozporządzenia – przetwarzanie jest niezbędne do wykonania zadania realizowanego w interesie publicznym albo w ramach sprawowania władzy publicznej w związku z ustawą z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym.
 4. Podanie przez Panią/Pana danych osobowych jest niezbędne do wykonania zadania realizowanego w interesie publicznym. Konsekwencją niepodania danych osobowych będzie brak możliwości poparcia projektu.
 5. Dane osobowe będą przechowywane jedynie w okresie niezbędnym do spełnienia celu dla którego zostały zebrane lub w okresie wskazanym przepisami prawa.
 6. Dane osobowe będą usuwane w terminach wskazanych w Rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 18 stycznia 2011 r. w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych lub innych przepisach prawa, regulujących czas przetwarzania danych, którym podlega Administrator.
 7. Dane osobowe mogą być przekazywane podmiotom przetwarzającym je na zlecenie Administratora (np.: podmiotom serwisującym systemy informatyczne/ teleinformatyczne i aplikacje, w których przetwarzane są dane osobowe).
 8. W zakresie przewidzianym przepisami prawa przysługuje Pani/Panu prawo do żądania od administratora dostępu do swoich danych, ich sprostowania, wniesienia sprzeciwu, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania.
 9. Gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie Pani/Pana danych narusza przepisy o ochronie danych osobowych, przysługuje Pani/Pani prawo do wniesienia skargi wobec ich przetwarzania do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, z siedzibą w Warszawie przy ul. Stawki 2.
 10. Administrator nie przekazuje ani nie zamierza przekazywać danych osobowych do państwa trzeciego (poza Europejski Obszar Gospodarczy) czy organizacji międzynarodowych.
 11. Pani/Pana dane osobowe nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany i nie będą profilowane chyba, że takie działanie jest dozwolone przepisami prawa, które przewidują właściwe środki ochrony praw i wolności osób, której dane dotyczą.